

## TRÁMITES Y SERVICIOS AYUDAS O APOYOS



FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO. Lineamientos de racionalidad austeridad y disciplina presupuestaria, para el Municipio de Xichú Gto.

### ➤ PROGRAMA: MEJORAMIENTO A LA VIVIENDA (MATERIAL PARA CONSTRUCCIÓN)

Dirigida: Público en General

#### Requisitos:

1. Solicitud (**Original y copia**) <Firmada y sellada por el Delegado de la comunidad>
2. Carta de agradecimiento (**original y copia**)
3. INE (**Dos copias**)
4. CURP (**Dos Copias**) **<Formato actual>**
5. Comprobante de domicilio (Recibo de luz o recibo de teléfono) <No mayor a 3 meses de vigencia> (**Original y copia**)
6. Fotografía donde aplicara el material (**original y copia**).



### ➤ PROGRAMA: ESTIMULO PARA LA ALIMENTACIÓN (DESPENSAS ALIMENTICIAS)

Dirigida: Madres solteras, Adultos Mayores, Personas con discapacidad.

#### Requisitos


1. Solicitud (**Original y copia**) <Firmada y sellada por el Delegado de la comunidad>
2. Carta de agradecimiento (**original y copia**)
3. INE (**Dos copias**)
4. CURP (**Dos Copias**) **<Formato actual>**
5. Comprobante de domicilio (Recibo de luz o recibo de teléfono) <No mayor a 3 meses de vigencia> (**Original y copia**)



➤ **PROGRAMA: ESTÍMULO A LA EDUCACIÓN**  
**(PAGO DE COLEGIATURAS, INSCRIPCIONES, HOSPEDAJE, TRASLADOS Y DESPENSAS)**

**Dirigida: Estudiantes**

**Requisitos**


1. Solicitud (**Original y copia**) <Firmada y sellada por el Delegado de la comunidad>
2. Carta de agradecimiento (**original y copia**)
3. INE (**Dos copias**)
4. CURP (**Dos Copias**) **<Formato actual>** 
5. Comprobante de domicilio (Recibo de luz o recibo de teléfono) <No mayor a 3 meses de vigencia> (**Original y copia**)
6. Factura a nombre del Municipio de Xichú del pago realizado, o comprobantes de pago (Colegiatura, Hospedaje, etc.)
7. Constancia de Estudios (**dos copias**)



**PROGRAMA: APOYOS AL CAMPO (ALAMBRE DE PÚA, POSTES, ROLLOS DE MANGUERA, MALLA BORREGUERA, MALLA GALLINERA, TALACHES, ARADOS, BOMBA FUMIGADORAS, MOLINOS PARA NIXTAMAL)**

**DIRIGIDA: PÚBLICO EN GENERAL**

**Requisitos**

1. Solicitud (**Original y copia**) <Firmada y sellada por el Delegado de la comunidad>
2. Carta de agradecimiento (**original y copia**)
3. INE (**Dos copias**)
4. CURP (**Dos Copias**) **<Formato actual>** 
5. Comprobante de domicilio (Recibo de luz o recibo de teléfono) <No mayor a 3 meses de vigencia> (**Original y copia**)



➤ **PROGRAMA: ESTIMULO PARA LA SALUD**  
**(MEDICAMENTO, TRASLADOS A CITAS MÉDICAS, ESTUDIOS MÉDICOS)**

**Dirigida: Público en General**

**Requisitos**

1. Solicitud (**Original y copia**) <Firmada y sellada por el Delegado de la comunidad>
2. Carta de agradecimiento (**original y copia**)
3. INE (**Dos copias**)
4. CURP (**Dos Copias**) **<Formato actual>**
5. Comprobante de domicilio (Recibo de luz o recibo de teléfono) <No mayor a 3 meses de vigencia> (**Original y copia**)
6. Ticket de pago original Facturado al nombre del Municipio de Xichú del pago realizado (medicamento, traslados a citas médicas, estudios médicos.)
7. Receta médica, Diagnostico o Carnet de citas (**dos copias**)



➤ **PROGRAMA: GASTOS FUNERARIOS** (**SERVICIO FUNERARIO, DESPENSA FUNERARIA, MATERIAL PARA BÓVEDA**)

**Dirigida: Público en general**

**Requisitos**

1. Solicitud (**Original y copia**) <Firmada y sellada por el Delegado de la comunidad>
2. Carta de agradecimiento (**original y copia**)
3. INE (**Dos copias**)
4. CURP (**Dos Copias**) **<Formato actual>**
5. Comprobante de domicilio (Recibo de luz o recibo de teléfono) <No mayor a 3 meses de vigencia> (**Original y copia**)
6. Factura a nombre del Municipio de Xichú del pago realizado (**servicio Funerario**)\*
7. Acta de Defunción (**dos copias**)

